

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Fabiola Rinaldi**
 Indirizzo [REDACTED]
 Telefoni [REDACTED]
 E-mail [REDACTED]

Cittadinanza Italiana

Data di nascita [REDACTED]

Sesso Femmina

Patente Patente B automunita

Occupazione / Settore professionale

**Operatrice commerciale e logistica
Commerciale**

Esperienza professionale

Date Dal 01/01/2023 sono in pensione

Date Dal 01/10/2014 al 31/12/2022 ho lavorato presso la **SAPPI SPA**

Lavoro o posizione ricoperti Operatrice commerciale e logistica
Impiegata Amministrativa liv. 6 C.C.N.L. Metalmeccanico Industria

Principali attività e responsabilità Contatto diretto con i clienti esteri soprattutto tedeschi e inglesi, elaborazione ordini, organizzazione logistica delle spedizioni, visite a clienti, scambio di corrispondenza e-mail, formulazione ed elaborazione offerte in lingua straniera.

Nome e indirizzo del datore di lavoro SAPPI SPA, Via Roma, 153, 38083 Borgo Chiese TN

Tipo di attività o settore Industria cartaria

Date Dal 17/04/2000 al 30/09/2014 ho lavorato presso la **SAPES SPA**

Lavoro o posizione ricoperti Operatrice commerciale e logistica
Impiegata Amministrativa liv. 6 C.C.N.L. Metalmeccanico Industria

Principali attività e responsabilità Contatto diretto con i clienti esteri soprattutto tedeschi e inglesi, elaborazione ordini, organizzazione logistica delle spedizioni, visite a clienti, scambio di corrispondenza e-mail, formulazione ed elaborazione offerte in lingua straniera.

Nome e indirizzo del datore di lavoro SAPES SPA, Via E.Miglio 11/B, 38989 Storo (TN)

Tipo di attività o settore Metalmeccanica, stampaggio a caldo e freddo di particolari in acciai speciali

Date Dal 1994 al 2000 ho lavorato presso la **STORO PRODUCTION SRL**

Lavoro o posizione ricoperti Operatrice commerciale e logistica
Impiegata Amministrativa liv. 5 C.C.N.L. Metalmeccanico Industria

Principali attività e responsabilità Svolgevo mansioni di operatrice commerciale e logistica, avevo contatto diretto con i clienti esteri, elaboravo gli ordini, facevo bolle e fatture estero. Ho sempre seguito prevalentemente una clientela tedesca e inglese, elaboravo e producevo le offerte, la corrispondenza in generale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro STORO PRODUCTION SRL, Zona Industriale Storo (TN) - Società che poi si è trasferita in Austria

Tipo di attività o settore Settore manifatturiero di maniglie in alluminio e ottone

Date Dal 1987 al 1994 ho lavorato presso la **NICOLINI SPA**

Lavoro o posizione ricoperti Operatrice commerciale e logistica
Impiegata Amministrativa

Principali attività e responsabilità	Addetta ai rapporti con i clienti esteri, soprattutto area Germania, elaboravo ordini, avevo contatto diretto con i clienti per dettagli tecnici inerenti la produzione, compilavo bolle e fatture per l'estero, corrispondenza varia. Tenevo i rapporti con rete di agenti tedeschi.					
Nome e indirizzo del datore di lavoro	NICOLINI SPA, Via Nazionale Pieve di Bono (TN)					
Tipo di attività o settore	Settore Arredo Bagno in legno e su misura					
Date	Dal 1981 al 1987 ho lavorato presso la MAFFEI SPA con sede a Milano					
Lavoro o posizione ricoperti	Operatrice commerciale e logistica Impiegata Amministrativa					
Principali attività e responsabilità	All'inizio sono stata inserita nel settore commerciale come aiuto responsabile esportazioni, svolgevo lavoro commerciale, corrispondenza con clienti estero elaborazione ordini, offerte a Milano. Nel 1984, anche su mia richiesta per un avvicinamento a casa, sono stata trasferita a Giustino (TN) nella sede distaccata della Società e svolgevo la funzione di segretaria del Direttore Minerario, sbrigavo la corrispondenza, mi occupavo di pratiche burocratiche con i vari Enti Pubblici legati all'attività mineraria, ero di supporto anche all'Ufficio Tecnico.					
Nome e indirizzo del datore di lavoro	MAFFEI SPA, Via Massimeno GIUSTINO (TN)					
Tipo di attività o settore	Settore minerario estrattivo					
Istruzione e formazione						
Date	Dal 1976 al 1978					
Titolo della qualifica rilasciata	Segretaria d'albergo I.P.A.P. di VARONE RIVA DEL GARDA					
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Studio approfondito della lingua tedesca, inglese e francese, formazione amministrativa di gestione aziendale. Tramite la scuola ho lavorato e studiato a Monaco di Baviera per un anno, poi ho trascorso altri due anni a Londra sempre lavorando e studiando. Periodo di riferimento dell'esperienza estera dal giugno 1978 al luglio 1981.					
Capacità e competenze personali	Mi piace il rapporto con il cliente, nel rispetto reciproco dei ruoli.					
Madrelingua(e)	Italiano					
Altre lingue						
Autovalutazione						
<i>Livello europeo (*)</i>						
Tedesco	Comprensione		Parlato		Scritto	
	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
Inglese	C1	C1	C1	C1	C1	
Francese	C1	C1	C1	C1	C1	
A2	A2	A2	A2	A2	A2	
Capacità e competenze sociali	Ho buone capacità di comunicazione, cerco di adeguarmi all'interno di un gruppo in modo da riuscire ad ottenere i risultati prefissati.					
Capacità e competenze organizzative	L'esperienza di anni nel settore anche logistico mi ha permesso di sviluppare le mie capacità organizzative.					
Capacità e competenze tecniche	L'approfondimento di tematiche tecniche inerenti ai prodotti nelle varie esperienze lavorative mi ha permesso di essere in grado di chiarire le stesse con i clienti.					
Capacità e competenze informatiche	Uso del computer con i vari programmi, Word, Excel, Outlook, programma gestione ordini e commesse personalizzato aziendale.					
	Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".					
Firma	Fabiola Rinaldi					Darzo, 07 giugno 2023