



**Azienda Pubblica di Servizi alla Persona**

Via Sette Pievi, 9

**38089 – STORO - TN**

Tel. 0465/686018 - Fax 0465/680843

Cod. Fisc. 86003930228 – P.IVA 01437290222

e-mail: [info@apsstoro.it](mailto:info@apsstoro.it)

[rsastoro@pec.it](mailto:rsastoro@pec.it)

**REGOLAMENTO SERVIZI DOMICILIARI DI  
ASSISTENZA ALLA PERSONA,  
INFERMIERISTICI E DI  
RECUPERO E RIEDUCAZIONE FUNZIONALE  
A PAGAMENTO**

*Parte integrante e sostanziale della  
deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 10 del 30 marzo 2017*

*Il Presidente  
rag. Angela Collotta*

*Il Direttore  
dott. Francesca Braghetto*

## INDICE

Art. 1 - Mission	pag.	3
Art. 2 - Ambito di applicazione		3
Art. 3 - Destinatari del servizio		3
Art. 4 - Modalità accesso al servizio		3
Art. 5 - Funzionamento servizio		4
Art. 6 - Direzione sanitaria		4
Art. 7 - Situazioni di rischio		5

## **ART. 1**

### **Mission**

I Servizi Domiciliari di Assistenza alla Persona, Infermieristici e di Recupero e rieducazione funzionale offerti dalla A.P.S.P. Villa San Lorenzo di Storo nascono dall'idea di offrire alla popolazione locale la possibilità di fruire di servizi sanitari e assistenziali "vicini all'utente", in sinergia con il Comune di Storo, il Comune di Bondone, l'Azienda Provinciale dei Servizi Sanitari e la Comunità delle Giudicarie. Le attività sanitarie e assistenziali sono finalizzate a consentire la permanenza a domicilio a persone autosufficienti, parzialmente autosufficienti e/o non autosufficienti che manifestino dei bisogni di assistenza, anche temporanei o urgenti, con modalità od orari non coperti dai Servizi Domiciliari convenzionati (Comunità delle Giudicarie e APSS) che ne facciano espressa richiesta. Per il servizio di Recupero e rieducazione funzionale l'obiettivo è il massimo recupero possibile delle funzioni motorie lese a seguito di eventi patologici e/o traumatici, prevenendo le menomazioni secondarie e curando la disabilità, per consentire alla persona una qualità di vita compatibile con il massimo livello possibile di autonomia nell'ambiente quotidiano.

## **ART. 2**

### **Ambito di applicazione**

Il presente regolamento disciplina la gestione ed il funzionamento dei servizi domiciliari Assistenziali, Infermieristici, di Recupero e rieducazione funzionale in favore di utenti esterni che la A.P.S.P. svolge presso il domicilio dell'utenza preso atto del Protocollo per la fisioterapia, trasmesso alla Provincia Autonoma di Trento, con personale qualificato, dipendente o in convenzione, extra parametro rispetto alla RSA.

## **ART. 3**

### **Destinatari del servizio**

I Servizi domiciliari sono rivolti a tutti ma in prevalenza a persone anziane, disabili o temporaneamente non autosufficienti per favorire la permanenza presso il proprio ambiente domestico e familiare :

- migliorando la qualità di vita grazie a prestazioni di assistenza qualificata;
- alleviando la fatica e lo stress dei caregivers e supervisionandoli al bisogno;
- mantenendo e/o potenziando le capacità di autonomia.

## ART. 4 Modalità accesso al servizio

Le persone che desiderano accedere al servizio **per la prima volta, devono trasmettere** richiesta scritta e firmata (anche via e-mail utilizzando apposito modulo) alla APSP Villa San Lorenzo specificando la categoria di prestazioni richieste.

È possibile un colloquio con la figura di coordinamento preposta o fisioterapista, per una valutazione della appropriatezza della prestazione richiesta.

Per prestazioni assistenziali è sufficiente la domanda, mentre per trattamenti riabilitativi, prestazioni infermieristiche che prevedono somministrazione di farmaci o applicazione di presidi invasivi è necessario allegare prescrizione medica. Per tutte le prestazioni, il diritto di accesso viene garantito con l'inserimento in lista, secondo una graduatoria di nominativi seguendo la priorità di prenotazione (cronologica). L'utente, a seguito della prestazione, dovrà versare l'importo dovuto sulla base del tariffario approvato annualmente dal Consiglio di Amministrazione dell'Ente. Le tariffe sono consultabili sul sito dell'ApSP ([www.apsps torino.it/servizi/tariffe](http://www.apsps torino.it/servizi/tariffe)) maggiorate delle spese di trasferta del professionista, come stabilite dal Consiglio di Amministrazione.

Prenotazione: la richiesta di informazioni sul trattamento può essere effettuata telefonicamente al n. 0465.686018 o personalmente dalle 11.30 alle 12.00 dal lunedì al venerdì (escluse festività). Al momento della prenotazione saranno comunicati eventuali tempi di attesa. L'effettivo inizio delle prestazioni avverrà a seguito di valutazione del professionista.

Disdetta: per garantire una efficiente gestione del servizio è necessario che l'eventuale disdetta della prestazione sia effettuata nell'orario di prenotazione entro il giorno precedente alla seduta programmata. *Diversamente si considera la seduta effettuata.*

Per i criteri di priorità vedere la Procedura Allegata al Regolamento.

## ART. 5 Funzionamento servizio

Il personale dipendente e/o convenzionato della APSP si recherà presso il domicilio dell'utente per l'espletamento delle attività richieste, in orario concordato in base alla disponibilità organizzativa.

L'Amministrazione si riserva di sospendere o interrompere il servizio in caso di inadempienze o scorrettezze da parte dell'utente.

Al termine della seconda prestazione dovrà essere effettuato il pagamento esclusivamente tramite bonifico bancario per il quale verrà emessa fattura nei termini di legge.

**ART. 6**  
**Direzione sanitaria**

Il Medico Coordinatore della RSA è responsabile di tutta la gestione sanitaria dei servizi erogati dalla A.P.S.P.

**ART. 7**  
**Situazioni di rischio**

Prima di erogare la prestazione il fisioterapista informa l'utente dell'eventuale situazione di rischio in presenza di mezzi di sintesi, protesi metalliche, stato di gravidanza, pace maker, allergie.

Per terapie infermieristiche, in caso di bisogno, il professionista deve consultare il medico dell'utente.

**ART. 8**  
**Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 28 del d.lgs 196/03 l' amministrazione agirà in veste di titolare del trattamento nel merito dei dati personali riferiti agli utenti impegnandosi ad adottare le misure di legge in modo tale da garantire la liceità dei trattamenti svolti e la riservatezza delle informazioni acquisite. Sarà fornita agli interessati idonea informativa ex art. 13 d.lgs 196/03.